

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (document en pagina, artikel, paragraaf en/of vraag)	Vraag	Antwoord
1.	Annex II Overige formulieren	Annex II is in pdf aangeleverd. Kunt u deze ook in een Word-document aanleveren?	Aanbestedende dienst voegt op verzoek een word document toe aan deze Nota van Inlichtingen. Inschrijver heeft zelf de keuze of zij het PDF of Word bestand toevoegt aan de inschrijving.
2.	Annex VIII Ondertekeningspagina	Annex VIII is in pdf aangeleverd. Kunt u deze ook in een Word-document aanleveren?	Aanbestedende dienst voegt op verzoek een word document toe aan deze Nota van Inlichtingen. Inschrijver heeft zelf de keuze of zij het PDF of Word bestand toevoegt aan de inschrijving.
3.	Uitnodiging tot Inschrijving Paragraaf 6.2.3 pagina 26 Annex VI Referentieblad punt 8	In UTI staat vermeld dat we maximaal één (1) referentie per kerncompetentie dienen aan te leveren. Bij punt 8 in Annex VI staat: Aan welke kerncompetentie(s) beantwoordt deze referent? Begrijpen we goed dat één referentie voor meerdere kerncompetenties mag worden opgevoerd?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.
4.	Uitnodiging tot Inschrijving Paragraaf 6.2.3 pagina 26	U vraagt als kerncompetentie "Het leveren en plaatsen van sanitaire voorzieningen, benodigdheden, verbruikersartikelen en bijbehorende dienstverlening" uit. Begrijpen we goed dat deze kerncompetentie niet hoeft te voldoen aan een schoolomgeving?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.
5.	Uitnodiging tot Inschrijving Paragraaf 8.3 pagina 44 Kwaliteitswens 2 bullet 5.1	Bedoelt u met de door ons aan te geven toprisico's bij de realisatie van onderhavige opdracht risico's in de implementatiefase? Zo niet kunt u verduidelijken wat u dan bedoelt met realisatie van de onderhavige opdracht?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.
6.	Uitnodiging tot Inschrijving Paragraaf 8.3 pagina 47 Kwaliteitswens 5 bullet 3	Begrijpen wij goed dat u met facilitaire medewerkers de facilitaire medewerkers van IPABO op de betreffende locaties bedoeld?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.
7.	Uitnodiging tot Inschrijving Paragraaf 8.3 pagina 44 Kwaliteitswens 2 bullet 3	U vraagt hoe de communicatie met de aanbestedende dienst zal verlopen tijdens implementatie en daarna. Bedoelt u met daarna tijdens gehele contractduur? Zo	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.

Nota van inlichtingen

		niet kunt u dan aangeven wat u precies met daarna bedoeld?	
8.	Uitnodiging tot Inschrijving Paragraaf 1.3 pagina 9	Graag ontvangen wij het jaarplanning van beide locaties; om zo een goed inzicht te verkrijgen van de werkbare dagen.	De jaarplanning zal worden bijgevoegd aan deze Nota van Inlichtingen.
9.	Uitnodiging tot Inschrijving Paragraaf 3.1 pagina 18	Hoeveel uur per dag is de dagman in Amsterdam gewenst aanwezig? En voert de dagman (op de extra sanitairronde na) alleen bestekwerkzaamheden uit?	Dit betreft een fulltime functie (38 uur per week). Dit betreft voornamelijk bestekwerkzaamheden, maar het heeft ook betrekking op afstemming met het facilitaire team en de planning wanneer welke werkzaamheden het beste uitgevoerd kunnen worden.
10.	Annex XIV Conceptoverzicht KPI	Is er op dit moment een vloerenpaspoort beschikbaar? Zo ja, mogen we deze ontvangen?	Er is op dit moment geen vloerenpaspoort beschikbaar.
11.	Uitnodiging tot Inschrijving Paragraaf 8.5 pagina 49	Hoe wordt kwaliteitswens 1 beoordeeld?	Bij kwaliteitswens 1 zal de Inschrijver die de meeste uren inzet de hoogste score (10,00) behalen. Voor de overige Inschrijver(s) is de procentuele afwijking ten opzichte van de hoogste ureninzet bepalend voor het puntenaantal.
12.	Utl – blz 10 – 1.4	Is onze aanname juist dat de beoordelingsbijeenkomst op 27 februari intern is (dus niet met inschrijvers)?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.
13.	Utl – blz 19 – 3.1	U geeft aan dat de huidige leverancier ‘helaas’ alleen de overname plichtige in het overzicht Annex XVI heeft opgenomen. Betekent dit dat u tevreden bent met het hele team dat momenteel bij u schoonmaakt en u open staat dat ook niet-overname plichtige mogen blijven, indien mogelijk?	Nee, dit betekent dat de huidige leverancier deze gegevens niet wilde delen. Aanbestedende dienst gaat dit tijdens de implementatiebespreking afstemmen. Momenteel is er in de branche een groot risico dat medewerkers elders geplaatst gaan worden vanwege de personeelstekorten, het is dan ook de vraag of de medewerkers bij Ipabo willen of kunnen blijven werken.
14.	Utl – blz 19 – 3.1 / blz 34 – P.E.47	Zijn huidige RI&E’s voor de glasbewassing beschikbaar en bent u bereid deze te delen met de inschrijvers?	Deze zijn helaas niet beschikbaar en vormen onderdeel van de werkzaamheden van winnende Inschrijver.
15.	Utl – blz 21 – 4.1	Iedere betrokkene kijkt op zijn eigen wijze naar een dienstverlening. Daarom zijn wij benieuwd wat de functies zijn van de leden van het beoordelingsteam. Bent u bereid deze wel met de inschrijvers te delen?	De volgende functies bekleden het inkoopteam: - Manager Faciltair - Manager Huisvesting - Inkoper (procesmatig) - Manager bedrijfsvoering

Nota van inlichtingen

			- Controller
16.	Utl – blz 28 – P.E.6	Is met de plafondbedragen op blz 8 rekening gehouden met de reeds bekende cao verhogingen binnen het eerste contractjaar?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.
17.	Utl – blz 30 – P.E.17	Mogen wij aannemen dat hierbij ook naar maatstaven van redelijk- en billijkheid omgegaan wordt met de inzet van het vaste schoonmaakteam?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.
18.	Utl – blz 31 – P.E.21	Gaat u ermee akkoord dat dagen waarop de dienstverlening niet plaatsvindt (zoals zon- en feestdagen) buiten deze 48 uur vallen? Met andere woorden: Een machine van locatie Amsterdam die op vrijdag defect is, wordt uiterlijk maandag vervangen (immers: hier vindt zaterdag schoonmaak plaats).	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel.
19.	Utl – blz 32 – P.E.30	U geeft aan dat de inschrijver uiterlijk 12 uur van tevoren wordt uitgenodigd. Mogen wij aannemen dat wanneer een meting 's ochtends om 9 uur start, de uitnodiging binnen kantoortijden (voor 17 uur) wordt doorgegeven?	Kwaliteitsmetingen starten altijd om 7.30 uur. Deze meting wordt uiterlijk 12 uur van te voren aangemeld. In beginsel is dit altijd om ca. 16.30 uur, maar het kan sporadisch later zijn. De rayonleider ontvangt in dat sporadische geval ook altijd een whatsapp.
20.	Utl – blz 32 – P.E.35	Mogen smartphones ook gebruikt worden t.b.v. de uitvoering van onze dienstverlening?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.
21.	Utl – blz 37 – P.E.73	De nieuwe opdrachtnemer verwijdt de bestaande dispensers. Bij de rondleiding zagen we dat deze van CWS zijn. Wij weten dat CWS de dispensers altijd terug wilt. Zijn deze dispensers inderdaad van CWS en welke afspraken zijn er gemaakt over wat er met de deze dispensers dient te gebeuren?	Zie hoofdstuk 3.2. Het apparaat gaat retour naar CWS. Dit dient te gebeuren door de nieuwe leverancier in afstemming met CWS.
22.	Utl – blz 38 – P.E.76	Mogen wij aannemen dat wanneer de keuze valt op een duurder alternatief, de meerkosten doorbelast mogen worden?	De dispensers dienen te voldoen aan de eisen in het bestek en deze zijn in bruikleen. Er is dan ook geen sprake van meerkosten. De dispensers dienen te voldoen aan de gestelde eisen in het PVE en Annex XV. Bij de implementatiebespreking wordt dit verder met elkaar afgestemd

Nota van inlichtingen

23.	Utl – blz 43 – 8.3	U geeft aan dat er een creditering volgt van niet gewerkte uren. Betekent dit dat als meer uren nodig is dat dit extra gefactureerd kan worden?	Nee, indien Inschrijver kwaliteit levert en een goede calculatie aanbiedt, dan heeft Inschrijver geen extra uren nodig.
24.	Utl – blz 45/46 – kwaliteitswens 3 t/m 5	Vraag 1: Hoeveel KPI's verwacht u minimaal voor wens 3, wens 4 en wens 5? Vraag 2: Geven meer KPI's meer punten? Vraag 3: Klopt het dat de KPI uitwerkingen opgenomen dienen te worden in Annex XIV en dit dus buiten het max aantal aangegeven A4 valt?	1. Maximaal 3 KPI's, liever een select aantal KPI's die waarde bieden binnen het contract dan 6 KPI's die vanzelfsprekend zijn en geen toegevoegde waarde bieden. 2. Nee. 3. Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.
25.	Utl – blz 45/46	Voor kwaliteitswens 3 t/m 5 stelt u striktere regels voor de layout/lettertype dan voor wens 2. Wens 3 vraagt t.o.v. wens 2 meer ruimte. Vraag 1: Bent u bereid voor wens 3 t/m 5 hetzelfde te hanteren als bij wens 2? Oftewel: alleen voorschrijven van lettergrootte en aantal A4? Vraag 2: Zo nee, bent u bereid het aantal A4 voor wens 3 aan te passen naar 3 A4?	1. Aanbestedende dienst handhaaft het maximaal aantal pagina's. 2. Zie voorgaande beantwoording.
26.	Utl – blz 46 kwaliteitswens 4	Vraag 1: Is onze aanname juist dat u bij deze wens met duurzaamheid de milieuaspecten bedoelt of dienen hier ook de menselijke duurzaamheidsaspecten behandeld te worden? Vraag 2: Indien u beiden graag terug ziet, bent u dan bereid het aantal A4 uit te breiden naar 3 A4?	1. Zoals aangegeven, in de breedste zin van het woord, ten gunste van Ipabo. 2. Aanbestedende dienst handhaaft het aantal pagina's.
27.	Utl – blz 53 – checklist	U geeft in de checklist aan dat de kwaliteitswensen 1 t/m 5 in aparte documenten ingediend moeten worden, terwijl op blz 48 staat dat de antwoorden van alle kwaliteitswensen in één PDF ingediend moeten worden. Wat dienen we aan te houden?	Gelieve in aparte documenten per kwaliteitswens aanleveren s.v.p.
28.	Algemeen	Staat u open voor werken met een online portal voor o.a. het delen van documenten, het plaatsen van vragen/meldingen/klachten en dergelijke?	Aanbestedende dienst stemt dit met winnende inschrijver af tijdens de implementatiebespreking. Aanbestedende dienst heeft de voorkeur om digitaal samen te werken.

Nota van inlichtingen

29.	Schouw	Als wij goed hebben begrepen gaf u bij de schouw aan dat het hele jaar door stages gelopen worden. Vraag 1: Kunt u dit bevestigen? Vraag 2: Wat is de gemiddelde bezettingsgraad op locatie Amsterdam en op locatie Alkmaar?	In de Uitnodiging tot Inschrijving is er aangegeven om hoeveel weken schoonmaak het gaat. In het jaarrooster worden de stageperioden aangegeven per opleidingsvariant en leerjaar.
30.	Annex XIV – KPI's	Welke KPI's gelden contract breed en welke KPI's gelden per locatie? een voorbeeld: maximaal 2 klachten per kwartaal, is dat gezien per locatie of over het hele contract?	Dit betreft bij alle KPI's per locatie en niet contractbreed.
31.	Annex XIV – KPI's	Managementrapportage en urenregistratie: als de managementrapportage niet wordt aangeleverd (en daarbij ook de urenregistratie en vloerenpaspoort), wordt hier 2x een boete voor in feite hetzelfde opgelegd. Bent u bereid om de consequentie bij de 2 ^e keer t.b.v. ureninzet aan te passen naar: € 300 boete indien de urenregistratie onjuist is opgenomen in de managementrapportage of in zijn geheel ontbreekt?	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel.
32.	Annex XIV – KPI's	Kwaliteitsbeleving: hierin staat jaar 1 2021. Mogen wij aannemen dat u hiermee het eerste contractjaar – dus vanaf 1 mei 2025 – bedoelt?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.
33.	Annex XIV – KPI's	Opvolging klachten: mag dit ook via een online app, al dan niet gekoppeld aan mailadressen?	Dit zal worden afgestemd tijdens de implementatiefase.
34.	Annex XIV – KPI's	Veiligheid: Vraag 1: klopt het dat u 'eenmaal per jaar per vier jaar in Q4' bedoelt: eenmaal per vier jaar in Q4? Vraag 2: wie verzorgt deze audit/rapportage? Vraag 3: begrijpen wij het goed dat alle onderdelen meteen goed moeten zijn om geen onvoldoende resultaat te behalen?	1. Eenmaal per 4 jaar is het juiste. 2. Inschrijver. 3. Er dient een RI&E te worden uitgevoerd door Inschrijver. Hier is geen goed of niet goed aan te koppelen. Wel is er te koppelen of Inschrijver deze heeft uitgevoerd en zich gedurende het contract hieraan houdt.
35.	Annex XIV – KPI's	DKS controles: Vraag 1: wanneer ziet u een DKS controle als	1. Dit is naar inzicht van Inschrijver.

Nota van inlichtingen

		voldoende? Vraag 2: Wat bedoelt u met DKS/beleving locatieverantwoordelijke? Vraag 3: Volstaat het continu beschikbaar stellen van de DKS rapportages via een online portal (ipv 1x per 6 weken aanleveren)?	2. Dit betreft een bespreking met de locatieverantwoordelijke aangaande de belevingskwaliteit. Zoals Inschrijver weet, kan er een groot contrast zitten tussen technische en belevingskwaliteit. Beide zijn zeer belangrijk. 3. Aanbestedende dienst stemt dit af tijdens de implementatiefase.
36.	Annex XIV – KPI's	Communicatie: Vraag 1: op welke afspraken doelt u precies bij 'nakomen afspraken'? Vraag 2: is onze aanname juist dat het bespreken van de voorstellen van innovaties/efficiency tijdens 1 van de 4 overleggen op bestuursniveau plaatsvinden, of is dit een separaat overleg (dus een 5^e overleg op bestuursniveau)?	1. Alle afspraken in het contract, KPI's of beloftes vanuit de Inschrijving van Inschrijver. In de praktijk heeft Aanbestedende dienst meegemaakt dat beloftes op papier niet altijd stroken met de werkelijkheid. 2. Dit betreft geen separaat overleg, maar wordt besproken tijdens één van de vier overleggen.
37.	Annex XIV – KPI's	Efficiency: Mogen wij aannemen dat wanneer een eventueel inleereffect is opgedroogd, de opdrachtnemer een efficiencyvoorstel mag voorleggen om bijvoorbeeld de prijsverhoging te drukken, wat invloed heeft op bijvoorbeeld de uitvoeringsfrequentie?	Inschrijver is specialist en heeft hier de vrijheid in.
38.	Annex XIV – KPI's	Personeel: Vraag 1: Mogen wij aannemen dat u met 'correcte ureninzet' bedoelt dat wij op de met u afgestemde schoonmaaktijden schoonmaken? Immers: het gaat om een resultaatcontract ipv een handelingencontract. Vraag 2: Welke eisen stelt u precies aan opleidingen? Vraag 3: Hoe meet u de 95%? Zo is Alkmaar een wat kleinere locatie. Wanneer 1 binnen het team niet vak-opgeleid is, omdat diegene net twee maanden bij ons	1. Nee, dit betreft de concrete ureninzet, welke Inschrijver aanbiedt in kwaliteitswens 1. Het betreft een hybride constructie, met zowel inspanningsgerichte als resultaatgerichte handelingen. 2. De verplichting dat medewerkers een vakopleiding schoonmaak (SVS) krijgen, zodat er geschoolde medewerkers zijn. 3. Aanbestedende dienst stemt dit in redelijkheid en billijkheid af. Aanbestedende dienst begrijpt dat medewerkers niet meteen een opleiding volgen, dat er een wachttijd is en dat de proeftijd voorbij moet zijn voordat het personeel in aanmerking komt. Het kan echter niet zo zijn dat er vast personeel al 2 jaar zonder diploma op locatie werkzaam is.

Nota van inlichtingen

		werkt, zitten we al onder de 95%. Mogen wij aannemen dat u hier rekening mee houdt?	
39.	Annex XIV – KPI's	Betrouwbaarheid: Wij kunnen hetgeen u bij meetinstrument aangeeft niet goed rijmen met de 'gemaakte beloftes/afspraken in de inschrijving'. Is het een idee om deze KPI te verwijderen, omdat inschrijvers zelf KPI's aanleveren voor kwaliteitswens 3, 4 en 5?	Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met dit voorstel en verwijst naar de beantwoording op vraag 36/1.
40.	Annex XIV – KPI's	Wij zijn zeer verheugd dat u naast malussen ook een bonus aangeeft ten gunste van de schoonmaakmedewerkers. Is onze aanname juist dat IPABO deze bonussen verzorgt?	Per abuis is er een financiële bonusregeling in het KPI overzicht toegepast. Aanbestedende dienst zal geen financiële vergoeding toepassen maar gaat er zeker voor zorgdragen dat medewerkers zich gezien voelen en gewaardeerd worden. Medewerkers kunnen rekenen op attenties van Aanbestedende dienst.
41.	Utl – blz 45 & 46 – wens 3 en 4	Bij wens 4 staat exact dezelfde toelichting bij de KPI als bij wens 3 (laatste bullets, over tevredenheid). Kunt u aangeven waar de KPI van wens 4 aan dient te voldoen?	De tevredenheid is per abuis opgenomen in deze KPI. Aanbestedende dienst past als volgt aan: Welke aanvullende KPI's stelt Inschrijver voor om de inspanningen om duurzaamheid/duurzaam werken te kunnen monitoren. De gestelde KPI's voldoen ten minste aan de volgende criteria: verifieerbaar, accuraat, niet weerlegbaar/niet betwistbaar, met metingen en in termen van getallen/percentages. Maak gebruik van Annex XIV.
42.	Handoekrollen	Ipabo maakt nu gebruik van handoekrollen. Is dit in de nieuwe situatie een eis of is een duurzaam alternatief ook goed.	In de Inschrijving dient Inschrijver uit te gaan van katoenen handdoekrollen.
43.	4.1, pag. 21	Kunt u de functienamen van de leden van het beoordelingsteam bekend maken?	Zie vraag 15 van deze Nota van Inlichtingen.
44.	4.2, Fase 7, pag. 22	Is de implementatiebespreking onderdeel van de beoordeling? Zo ja, welke waarde hangt u hieraan?	Nee dit betreft geen onderdeel van de beoordeling, echter is prettig om voorafgaand aan definitieve gunning zaken af te stemmen, ook omdat de start van het contract per 1 mei 2025 is.

Nota van inlichtingen

45.	8.3, Kwaliteitswens 1, pag. 43	Begrijpen wij goed dat bij kwaliteitswens 1 het indienen van een ingevuld calculatiemodel volstaat als antwoord? Of wenst u ook nog een tekstuele toelichting op de ureninzet te ontvangen? Zo ja, geldt hier dan een restrictie van het aantal pagina's?	Alleen het ingevuld calculatiemodel volstaat.
46.	8.3, Kwaliteitswens 4, pag. 46	Bij Kwaliteitswens 4 vraagt u: "Welke aanvullende KPI's stelt Inschrijver voor om de tevredenheid te kunnen monitoren." Is onze aanname juist dat dit een herhaling is van kwaliteitswens 3 en dat u bij wens 4 KPI's op het gebied van duurzaamheid en/of innovatie wilt ontvangen? Zo ja, kunt u dan de vraag herformuleren?	Zie vraag 41 van deze Nota van Inlichtingen.
47.	Annex XI Ruimtestaten	Bij locatie Alkmaar vallen de ruimten: Kabinet BEVO en Kabinet Muziek onder de ruimtecategorie Verkeer, klopt dat?	Kabinet BEVO kan als bureaunkamer worden opgenomen en kabinet Muziek als verkeersruimten.
48.	Annex XI Ruimtestaten	Bij locatie Amsterdam vallen de ruimten: Medewerkers-studenten 2.06/2.07, Mediatheek 2.01, Keuken/logistiek 0.69 en Pantry 0.46 onder de ruimtecategorie Verkeer, klopt dat?	De mediatheek, keuken en pantry zijn verkeersruimten. 2.06/2.08 mag als leslokaal worden opgenomen.
49.	Annex XI Ruimtestaten	In Amsterdam valt de aula onder ruimtecategorie Verkeer in Alkmaar onder Leslokaal, welke is juist?	Beide is juist. In Amsterdam is de aula vrij leeg terwijl de aula in Alkmaar volstaat met meubilair en tapijt.
50.	Annex III Prijzenblad IPABO	Bij het tabblad Prijswens 3 wordt ons inziens in cel F8 een verkeerde berekening gemaakt. Er staat nu $SOM(F6*0,7;F7*0,3/2)$. Het zou moeten zijn $SOM(F6*0,7;F7*0,3)$. Zou u de formule in cel F8 van het tabblad Prijswens 3 willen aanpassen?	Dank, Aanbestedende dienst voegt een aangepast Prijzenblad toe.
51.	8.2, Tabel 7, pag. 41	8.2 Programma van wensen – Prijs. In tabel 7 geeft u bij Prijswens 1 aan dat de totale jaarlijkse vaste aanneemsom niet onder of boven het minimum-/plafondbedrag dient te zitten. Echter staat er bij Beoordeling programma van wensen – Prijs, dat de	Het minimum inschrijfbedrag bedraagt € 200.000,- Aanbestedende dienst past dit ter verduidelijking aan in het bijgevoegd Prijzenblad.

Nota van inlichtingen

		laagste ingediende prijs 10 punten krijgt. Hoe dienen wij hiermee om te gaan, als we niet onder het plafondbedrag mogen zitten?	
52.	Annex III Prijzenblad IPABO	In het tabblad Prijswens 2 wordt in kolom E in de cellen E6, E12 en E13 het aantal en de huurprijs vermenigvuldigd met 26. De huurprijs is per 4 weken, dus zou dit niet 13x per jaar moeten zijn. Daarnaast staat in regel 45 dat de kosten per stuk jaarlijkse huur ingevuld dienen te worden bij de Afvalbak van 23L (cel E13). Wij gaan ervan uit dat dit laatste een kopieerfout betreft. Zou u de formules van de betreffende cellen willen aanpassen, zodat het een en ander klopt met wat er gevraagd wordt?	De huurprijs is aangepast naar vier weken. De jaarlijkse huur betreft geen fout, vanuit sanitaire supplies leveranciers is aangegeven dat er geen “gratis” bruikleenconstructie mogelijk is voor afvalbakken. Vandaar de term jaarlijkse huurprijs. De aanpassingen vindt u terug in het bijgevoegde Prijzenblad.
53.	Uitnodiging tot inschrijving, pag. 9	- U geeft aan dat gedurende de weken dat er beperkt lesaanbod is, 10% van de ureninzet benodigd is op beide locaties. Stel partij A heeft 10 uur per dag aangeboden, en partij B 6 uur. Klopt het dan dat Partij A, 1 uur per dag zou moeten berekenen en Partij B, 0,60 uur per dag gedurende de beperkte lesaanbod weken? - Daarnaast dienen voor de locatie Alkmaar de uren verdeeld te worden “over bijvoorbeeld 3 werkdagen”. Begrijpen wij het goed dat de 10% die berekend wordt, stel er komt 5 uur per week uit (5x 1 uur Partij A), vervolgens verdeeld wordt over 3 dagen, dus inzet is dan 1,6 uur per dag? Of dienen we uit te gaan van 1 uur per dag, gedurende 3 dagen. In het	- Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname. - Inschrijver is vrij om de ureninzet in Alkmaar naar eigen inzicht in te delen. 1 uur per dag is akkoord, maar dit mag ook 1,67 uur gedurende 3 dagen.

Nota van inlichtingen

		Invulformulier in Annex IX wordt voor beide locaties uitgegaan van 20 dagen.	
54.	Uitnodiging tot inschrijving, pag. 9	U geeft aan dat op de locatie Amsterdam tevens op zaterdagen gedurende schoolweken een beperkt aantal reguliere werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd. Zou u precies aan kunnen geven welke ruimten en ruimtennummers dit zijn?	Dit is telkens wisselend en niet op voorhand aan te geven. Tijdens de contractduur zijn de gegevens wekelijks beschikbaar.
55.	Uitnodiging tot inschrijving, pag. 18	Bij de alinea met het kopje “Specifieke werkzaamheden op locatieniveau” zegt u: “de dagkracht voert (in overleg met Aanbestedende dienst) specifieke werkzaamheden minimaal uit, zoals een extra sanitaire ronde en bijv. het schoonhouden van de verkeersruimten, gymzaal, kleedkamers, personeelskamer en bureaunkamers, entree voorzijde”. M.b.t. de extra sanitaire ronde vragen wij ons af of dit 1x per dag een naloopronde is, op een bepaald tijdstip, en of dit alle sanitaire ruimten betreft? Verder is het ons niet duidelijk of de genoemde specifieke werkzaamheden sec bestekwerkzaamheden zijn, en dus niet meer door de avondploeg gedaan hoeven te worden? Of dient hij/zij daarnaast bijvoorbeeld 1 uur per dag ter beschikking te staan van de Aanbestedende dienst?	Qua sanitair is dit vrij in te richten door Inschrijver, als er maar 2x per dag wordt schoongemaakt (1x regulier en 1x een naloopronde). Zie tevens vraag 9 van deze Nota van Inlichtingen.
56.	Prijswens 3	T.b.v. de glasbewassing dienen ook voor binnen hoogwerkers ingezet te worden. Kunt u aangeven wat de vloerbelasting is van de vloer van de aula? Ook vragen wij ons af of een maximale prijs van € 250 realistisch is.	Er is niet per definitie een hoogwerker binnen nodig. Afgelopen glaswasbeurt is er door de huidige contractpartner gewerkt met een tuckerpoulesysteem en waterzuiger. De maximale vloerbelasting van de begane grondvloer bedraagt 400kg/m² en geconcentreerde lasten werkend op een klein oppervlak (stempel) van 700kg.

Nota van inlichtingen

			Voorbeelden van in te zetten hoogwerkers zijn: Spider knikhoogwerker 16M knik telescoop hoogwerker 17 Mtr De prijs lijkt Aanbestedende dienst realistisch, zie bijv. Spider knikhoogwerker huren (15,7m) - RINUSVERHUURT.NL
57.	3.1, pag. 17	Als onderdeel van de reguliere schoonmaakdiensten omschrijft u: "Dagelijks afsluiten van de locaties en alarm op locaties zetten". Ervaring leert echter dat u het onwenselijk vindt als schoonmaakmedewerkers zonder begeleiding van IPABO medewerkers in uw pand aanwezig zijn. Kunt u verduidelijken wat u wenst aan te houden: opdrachtnemer sluit af, of opdrachtgever sluit af?	In Alkmaar sluit het schoonmaakpersoneel het pand, in Amsterdam gebeurt dit <u>momenteel</u> niet. Wat wij als Aanbestedende dienst belangrijk vinden, is dat een medewerker niet alleen in het pand aanwezig is en het pand alleen afsluit, dit i.v.m. veiligheid. Wel willen we tijdens de implementatiebespreking graag weten wat de werkgever doet om ervoor te zorgen dat medewerkers veilig op locatie kunnen werken.
58.	P.E.36, pag. 32	U wenst schoonmaak na 17:00 uur. Ervaring leert echter dat veel van de lokalen na 17:00 nog gebruikt worden en uw panden om 19:00 uur sluiten. Daarnaast heeft u ook de voorkeur dat schoonmaakmedewerkers niet zonder begeleiding van personeel van IPABO in het pand aanwezig mogen zijn. Met ander woorden: zo blijft er minder dan 2 uur over om alle lokalen schoon te maken. Ons inziens verhoogt dit de werkdruk voor de schoonmaakmedewerkers aanzienlijk. Bent u bereid om mee te denken in een oplossing? Bijvoorbeeld: werktijden verplaatsen naar de ochtenden, of toestaan dat schoonmaakmedewerkers zonder begeleiding in het pand aanwezig zijn.	Aanbestedende dienst kiest een nieuwe weg en laat de schoonmaakdienstverlener afsluiten. Dit biedt meer ruimte voor de medewerkers om lokalen na 19.00 uur schoon te maken. Wel is het van belang dat er een overloop is tussen de werkzaamheden van de dagkracht in zijn leidinggevende rol en de medewerkers die tot 'savonds werken en afsluiten.

Nota van inlichtingen

59.	P.E. 69, pag. 37	Leveringen en servicehandelingen dienen binnen openingstijden plaats te vinden. Kunt u specificeren wat de openingstijden van uw locaties zijn?	Als openingstijden voor deze leveringen kan worden aangehouden: tussen 8.00 uur en 16.30 uur. Het is uiteraard wenselijk dat het leverschema bekend is bij Aanbestedende dienst.
60.	8.3, Kwaliteitswens 1, pag. 43	U geeft aan dat per kwaliteitswens op volledigheid en inhoudelijkheid, punten worden toegekend. Bij kwaliteitswens 1 wordt Annex IX calculatie invulmodel gevraagd. Kunt u aangeven hoe de punten toegekend worden? Indien ingevuld 10 punten?	Zie vraag 11 van deze Nota van Inlichtingen.
61.	Uitnodiging 3.2	Wat verstaat u onder een 'bruikleenconstructie'? Gebruikelijk is om dispensers in een 'huurconstructie' af te nemen waarbij Opdrachtgever ontzorgd wordt. Deze constructie kent u nu ook. Welke constructie bedoelt u precies?	Bij een bruikleenconstructie worden de sanitaire artikelen gratis ter beschikking besteld aan Aanbestedende dienst. Aanbestedende dienst is echter verplicht de verbruikersmaterialen af te nemen bij de leverancier van de sanitaire artikelen.
62.	Uitnodiging 3.2	U vraagt dienstverlening van de sanitaire supplies. Specifiek benoemt u 'leveren en plaatsen van sanitaire voorzieningen'. Wilt u verduidelijken? Uw prijzenblad bevat enkel gevraagde prijzen voor supplies (lees=verbruiksartikelen) en serviceartikelen.	Klopt, het leveren en plaatsen van sanitaire artikelen is onderdeel van de opdracht, zie ook de beantwoording van vraag 62 van deze Nota van Inlichtingen.
63.	Uitnodiging 3.2	U verwacht van inschrijver dat deze 'gebruikte verbruiksartikelen' retour neemt. Is onze aanname juist dat u hiermee enkel de katoenen handdoekrollen, damesverbandcontainers en geurcartridges bedoelt?	Dit betreft inderdaad o.a. de gebruikte handdoekrollen, wisselen van damesverbandcontainers en geurcartridges.
64.	Uitnodiging 3.2	U vermeldt in de 1 ^e alinea op pagina 20 dat de damesverbandcontainer 2-wekelijks vervangen dienen te worden. In uw prijzenblad vermeldt u een frequentie van 1 x per 4 weken, wat ook de huidige situatie is en waar ook het plafondbedrag op is gebaseerd. Wat is juist?	1 x per 4 weken is juist.
65.	PvE, P.E. 78	Oude boorgaten die niet meer zichtbaar zijn is in de praktijk niet uitvoerbaar. Wij verzoeken u uw eis aan te passen naar : zo min mogelijk zichtbaar.	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel.

Nota van inlichtingen

66.	PvE, P.E. 79	Materiaal dispensers zo gering mogelijke belasting voor het milieu. Zoveel mogelijk rekening houden met het 'cradle to cradle'-principe. Wilt u aangeven wat u hiermee bedoelt?	Zo duurzaam mogelijk.
67.	PvE, P.E. 82	U eist RVS-look of kunststof dispensers, gemaakt van ABS. Wij leveren in basis witte kunststof dispensers, eventueel voorzien van een "silverlook" frontje. Gaat u hiermee akkoord?	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel.
68.	8.3 Programma van Wensen	Kwaliteitswens 2. Het uitwerken van de antwoorden op de door u gestelde vragen is niet mogelijk binnen 2 x A4. Wij verzoeken u de gegeven ruimte op te rekken naar 4 x A4 + een extra bijlage toe te staan voor de planning.	Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met dit voorstel. Het antwoord moet zo concreet mogelijk zijn en daarnaast heeft Inschrijver 2 extra A4 om bijv. de planning en een communicatiematrix in te verwerken.
69.	8.1 Gunningscriteria	Wilt u aan de hand van een rekenvoorbeeld de effecten van de maximaal te behalen punten en het effect van de wegings- en subwegingsfactor uitleggen? Het is ons onduidelijk hoe een inschrijver aan de maximale score van 1000 komt, aan de hand van uw tabel onder 8.1 en uw uitleg onder 8.5 van de scoreberekening.	Voorbeeld: Indien in consensus wordt bepaald dat Inschrijver A voor kwaliteitswens 3 een 8,00 heeft behaald en dit is de hoogste score ten opzichte van overige inschrijvers, dan wordt deze score automatisch een 10,00. Inschrijver B heeft voor kwaliteitswens 3 een 7,00 gekregen van het inkoopteam. Dit cijfer wordt dan pro rato doorberekent naar een 8,75. Inschrijver C heeft voor kwaliteitswens 3 een 7,50. Dit cijfer wordt dan een 9,38.
70.	Annex XV, Algemeen	U geeft aan dat de systemen aantoonbaar duurzaam moeten zijn. Op welke manier dient leverancier de duurzaamheid aan te tonen?	Dit kan bijvoorbeeld aantoonbaar worden gemaakt door middel van certificering (cradle to cradle).
71.	Annex XV, Algemeen	Dispensers die bestand zijn tegen vandalisme is geen realistische eis. Met de voldoende geweld en agressie, kan alles kapot. Wilt u de specificatie 'bestand tegen vandalisme' wijzigen in een 'realistisch niveau van vandalismebestendigheid'?	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel. Indien er met geweld en agressie apparatuur kapot wordt gemaakt, zal Aanbestedende dienst de kosten vergoeden.
72.	Prijzenblad	U vermeldt bij de afmetingen van de katoenen handdoekrol een lengte van 40 meter. Een normale	Aanbestedende dienst handhaaft de lengte van 40 meter wat gebruikelijk is in de markt. Dit betreft ca. 200 handdrogingen.

Nota van inlichtingen

		katoenen handdoekrol even een lengte van ca 35 meter (retractable systeem). Onze robuuste handdoekautomaten hebben een handdoekrol van 40 meter (niet retractable). Welke soort katoenen handdoekautomaat wenst u? Wilt u daar uw prijzenblad dienovereenkomstig op aanpassen?	Let op; inschrijver dient zelf terug te rekenen naar het volume en de prijs van de aangeboden handdoekrollen katoen. Voorbeeld: Inschrijver A biedt handdoekrollen katoen aan met een volume van 35 meter a € 12,50. De aangeboden prijs dient als volgt te worden berekend: $€ 12,50 : 35 \times 40 = € 14,29$
73.	Uitnodiging tot inschrijving p.19, Paragraaf 3.2 / Annex XII	In uw uitvraag lijkt u uit te gaan van een vaste leverancier van sanitaire supplies. Klopt het dat wij uw de artikelen van de huidige leverancier dienen aan te bieden of zijn wij vrij om alternatieven te offrenen? Indien mogelijk, kunnen wij dan een ander invulbestand ontvangen.	Inschrijver is vrij om alternatieven te offrenen, mits deze voldoen aan de specificaties. Er is hiervoor geen aanpassing nodig in het Prijzenblad. Indien er afwijkende zaken zijn, zoals 12 rollen ipv 24 rollen per doos, dient Inschrijver dit zelf om te rekenen. Voorbeeld: Inschrijver A biedt jumbo handdoekrollen papier aan met een volume van 275 meter (ipv 300 meter) a € 25,-. De aangeboden prijs dient dan als volgt te worden berekend: $€ 25,- : 275 \times 300 = € 27,27$ Let op; winnende Inschrijver dient ervoor te zorgdragen dat alle huidige dispensers worden gedemonteerd en nieuwe dispensers worden gemonteerd. Gelieve de afwijkingen te vermelden onder het invultabel bij tabblad Prijswens 2.

Nota van inlichtingen

74.		Voor de centrale hal in het gebouw locatie Amsterdam is een hoogwerker nodig voor de glasbewassing, deze staat niet benoemd in de uitvraag. mogen we deze opvoeren in de tarieven?	Dit staat wel benoemd in de uitvraag, beschreven bij Prijswens 3.
75.	Kwaliteitswens 4	U vraagt naar middelen/materialen en innovaties wat Inschrijver in zal zetten gedurende de dienstverlening. Moet dit worden aangeboden binnen de aanneemsom?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname. Het is niet de bedoeling dat u machines/innovaties aanbiedt waar extra kosten aan verbonden zijn buiten de aanneemsom.
76.	Ter info: 2 ^e Nota van Inlichtingen	Vragen naar aanleiding van deze Nota van Inlichtingen kunnen uiterlijk worden aangeboden tot 30 januari uiterlijk 12.00 uur, conform template Annex VII, dus niet via vraag en antwoord in de Tendered module.	Beantwoording van de 2 ^e Nota van Inlichtingen zal uiterlijk plaatsvinden op 5 februari 2025.